附件4

**2023年度市级预算项目绩效自评报告**

（办公楼物业费）

一、项目基本情况

**（一）项目概况**

办公楼物业费

**（二）主要成效**

物业处理及时，服务提供时间=24h，未发生火灾、重大人员伤亡事故。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分100分，等级为优，设置绩效目标6个，实际完成6个，具体情况如下：

**(二) 成本指标**

**1、经济成本指标**

1)财政投入总数(万元)，目标值28，完成值28，分值10，得分10。

**2、社会成本指标**

**3、生态环境成本指标**

**(一) 产出指标**

**1、数量指标**

1)物业管理服务单位数(家)，目标值1，完成值1，分值15，得分15。

**2、质量指标**

1)服务费用结算及时率(%)，目标值100，完成值100，分值15，得分15。

**3、时效指标**

1)资金下达及时率(%)，目标值100，完成值100，分值10，得分10。

**(三) 效益指标**

**1、经济效益指标**

**2、社会效益指标**

1)受益人数(人)，目标值68，完成值96，分值30，得分30。

**3、生态效益指标**

**(四) 满意度指标**

**1、服务对象满意度指标**

1)职工满意度(%)，目标值80，完成值100，分值10，得分10。

三、存在的主要问题及改进措施

**（一）主要问题**

**（二）改进措施**